

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU**STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH
w Żłobku Zakątek Malucha w Środzie Wielkopolskiej****ROZDZIAŁ I: Podstawa prawna i informacje ogólne**

1. Niniejszy dokument został ustanowiony na podstawie art. 22b pkt 1 oraz art. 22c ust. 1 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 110 ze zm.) [isap.sejm.gov.pl].
2. Standardy określają zasady zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom przebywającym w Żłobku Zakątek Malucha przy ul. Dąbrowskiego 44A w Środzie Wielkopolskiej.
3. Dyrektor Żłobka wyznacza samego siebie (Dyrektora Żłobka) jako osobę odpowiedzialną za realizację, monitoring oraz weryfikację zgodności prowadzonych działań z przyjętymi Standardami.

ROZDZIAŁ II: Zasady bezpiecznej rekrutacji i weryfikacji personelu

1. Przed nawiązaniem stosunku pracy lub dopuszczeniem jakiejkolwiek osoby do działalności związanej z opieką nad dziećmi, Dyrektor ma obowiązek sprawdzić tę osobę w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym (RSPTS) z dostępem ograniczonym [isap.sejm.gov.pl].
2. Kandydat do pracy ma obowiązek przedłożyć Dyrektorowi aktualne zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego (KRK) w zakresie przestępstw określonych w rozdziałach XIX i XXV Kodeksu karnego oraz m.in. o przestępstwa przeciwko rodzinie i opiece.
3. Wydruki z RSPTS oraz zaświadczenia z KRK są archiwizowane w Części B akt osobowych pracownika.
4. Wszyscy pracownicy żłobka podpisują pisemne oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich i zobowiązują się do ich przestrzegania.

ROZDZIAŁ III: Zasady bezpiecznych relacji personel – dziecko

1. Personel żłobka traktuje dziecko z szacunkiem, uwzględniając jego podmiotowość, godność oraz indywidualne potrzeby rozwojowe i emocjonalne.
2. Wszelkie formy przemocy fizycznej (bicie, popychanie, szarpanie) oraz psychicznej (krzyk, wyśmiewanie, zastraszanie, dyskryminacja) wobec dzieci są bezwzględnie zakazane.
3. Personel zapewnia dzieciom warunki do intymności podczas zabiegów higienicznych i pielęgnacyjnych, a czynności te wykonywane są w sposób zindywidualizowany i delikatny.



ul. Dąbrowskiego 44 a
63-000 Środa Wielkopolska

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

4. Personel wspiera autonomię dziecka podczas posiłków, czynności higienicznych oraz respektuje prawo dziecka do odpoczynku w formie pasywnej (sen) lub aktywnej (ciche zabawy).

ROZDZIAŁ IV: Procedury bezpiecznego funkcjonowania placówki i kontaktów z osobami trzecimi

1. Przyrowadzanie i odbieranie dzieci: Dzieci są przyjmowane w godzinach 6:00–8:00 bezpośrednio od rodziców i wydawane wyłącznie rodzicom lub osobom pisemnie przez nich upoważnionym.
2. Osoby postronne na terenie żłobka: Wszelkie wizyty osób innych niż personel i rodzice (serwisanci, dostawcy, goście) podlegają ewidencjonowaniu w „Księdze wejść i wyjść”. Osoby te nie mogą przebywać z dziećmi bez stałego nadzoru pracownika żłobka.
3. Wizyta specjalistów zewnętrznych: Psycholodzy, logopedzi oraz fizjoterapeuci wykonujący czynności na terenie żłobka muszą uzyskać zgodę Dyrektora, a ich uprawnienia podlegają wcześniejszej weryfikacji.

ROZDZIAŁ V: Procedury interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka

1. Podejrzenie krzywdzenia przez pracownika żłobka:

- Każdy pracownik, który podejrzewa, że inny pracownik krzywdzi dziecko, natychmiast zgłasza to Dyrektorowi.
- Dyrektor niezwłocznie odsuwa podejrzanego pracownika od kontaktu z dziećmi.
- W przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa, Dyrektor składa zawiadomienie do organów ścigania (Policja/Prokuratura).

2. Podejrzenie krzywdzenia przez rodziców/opiekunów prawnych:

- W przypadku ujawnienia u dziecka śladów przemocy fizycznej lub drastycznych zmian w zachowaniu, opiekun sporządza notatkę służbową.
- Dyrektor wraz z psychologiem przeprowadza rozmowę wyjaśniającą z rodzicami.
- W przypadku uzasadnionych obaw o zdrowie lub życie dziecka, Dyrektor wszczyna procedurę Niebieskiej Karty lub składa wniosek do Sądu Rodzinnego.

3. Incydenty rówieśnicze:

- W przypadku zachowań agresywnych między dziećmi (gryzienie, bicie), personel reaguje natychmiast, rozdzielając dzieci. Opiekunowie wdrażają plan naprawczy we współpracy z psychologiem oraz informują rodziców obydwu stron.



ul. Dąbrowskiego 44 a
63-000 Środa Wielkopolska

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

ROZDZIAŁ VI: Sposób dokumentowania i rejestr interwencji

1. Każdy ujawniony przypadek podejrzenia krzywdzenia dziecka jest rejestrowany w wewnętrznym Rejestrze Interwencji, prowadzonym przez Dyrektora Żłobka.
2. Rejestr oraz powiązana z nim dokumentacja (notatki, zawiadomienia) są przechowywane w biurze Dyrektora z zachowaniem poufności (RODO).

ROZDZIAŁ VII: Zasady bezpiecznego korzystania z Internetu i mediów cyfrowych w placówce

1. Dostęp dzieci do urządzeń: Z uwagi na wiek rozwojowy podopiecznych żłobka, dzieci nie mają bezpośredniego ani samodzielnego dostępu do Internetu oraz urządzeń cyfrowych (komputery, tablety, telefony) będących na wyposażeniu placówki.
2. Wykorzystanie mediów w celach dydaktycznych: Dopuszcza się okazjonalne wykorzystanie mediów cyfrowych przez personel (np. odtwarzanie muzyki, audiobooków, krótkich materiałów edukacyjnych) wyłącznie za zgodą Dyrektora, w celach opiekuńczo-wychowawczych, z zachowaniem norm czasu ekranowego bezpiecznych dla dzieci do lat 3.
3. Zabezpieczenie sieci i sprzętu: Wszystkie urządzenia cyfrowe w żłobku posiadające dostęp do Internetu są zabezpieczone hasłami, oprogramowaniem antywirusowym oraz filtrami treści, które uniemożliwiają przypadkowe wyświetlenie materiałów nieodpowiednich dla dzieci.
4. Korzystanie z urządzeń prywatnych: Pracownicy żłobka mają bezwzględny zakaz korzystania z prywatnych telefonów komórkowych, tabletów i innych urządzeń cyfrowych do celów prywatnych podczas sprawowania bezpośredniej opieki nad dziećmi.
5. Ochrona wizerunku w sieci: Publikowanie zdjęć lub filmów przedstawiających dzieci w mediach społecznościowych żłobka lub na jego stronie internetowej jest dozwolone wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej, pisemnej zgody rodziców lub opiekunów prawnych dziecka. Zdjęcia nie mogą naruszać godności ani intymności małoletnich.



ul. Dąbrowskiego 44 a
63-000 Środa Wielkopolska

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU**REJESTR INTERWENCJI**

Lp.	Data zgłoszenia	Imię i nazwisko dziecka	Osoba zgłaszająca podejrzenie	Podjęte działania (np. rozmowa, zawiadomienie Policji, Sąd)	Data zamknięcia sprawy
1.					
2.					

Data wejścia w życie: 28 września 2026 r.

(pieczęć żłobka oraz podpis dyrektora Anny Maćkowiak)



ul. Dąbrowskiego 44 a
63-000 Środa Wielkopolska